
 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<b>ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ ÇALIŞMA TALİMATI</b>			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KY.TL.134	Yayın tarihi 02.10.2023	Revizyon No 1	Revizyon tarihi 05.08.2024	Sayfa No / Sayfa 1 / 4

## 1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; Fakültemizde sağlık hizmetleri ile ilişkili olarak gelişen enfeksiyon hastalıklarını önlemek ve kontrol altına almak, konu ile ilgili sorunları tespit etmek, çözümüne yönelik faaliyetleri düzenleyip yürütmek ve sağlık kurumları düzeyinde alınması gereken kararları gerekli mercilere iletmek üzere, enfeksiyon kontrol komitesi teşkili ile bu komitenin çalışma şekline, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin talimatları belirlemek.

## 2. KAPSAM

Bu talimat fakülte yönetimi, Enfeksiyon Kontrol Komitesi ve tüm diğer fakülte kurul, komisyon, ekip ve çalışan personeli kapsar.

## 3. KISALTMALAR

- 3.1.** EKK: Enfeksiyon Kontrol Komitesi  
**3.2.** SHİE: Sağlık Hizmeti İlişkisi Enfeksiyon

## 4. TANIMLAR

- 4.1. Enfeksiyon Kontrol Komitesi:** Bu talimat kapsamında belirtilen faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu komiteyi,  
**4.2. Enfeksiyon Kontrol Hekimi:** Sağlık kurumlarında, enfeksiyon kontrol komitesinin kararları doğrultusunda hastane enfeksiyon kontrol programlarının oluşturulmasında ve uygulanmasında görev alan enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanı,  
**4.3. Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi:** Sağlık hizmeti sunan tedavi kurumlarında enfeksiyon kontrol komitesinin kararları doğrultusunda hastane enfeksiyon kontrol programlarının uygulanmasında görev alan hemşireyi,

## 5. SORUMLULAR

Bu talimatın uygulanmasından Enfeksiyon Kontrol Komitesi'nin tüm üyeleri sorumludur. Bu talimatın uygulanması ile ilgili denetimlerden EKK başkanı ve dekanlık sorumludur.

## 6. FAALİYET AKIŞI

### 6.1. Enfeksiyon kontrol komitesinin teşkili;

- 6.1.1** Yöneticinin görevlendireceği bir dekan yardımcısı,  
**6.1.2.** Enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji kliniği veya anabilim dalı temsilcisi,  
**6.1.3.** Pedodonti anabilim dalı başkanı ya da yerine görevlendireceği bir uzman,  
**6.1.4.** Endodonti anabilim dalı başkanı ya da yerine görevlendireceği bir uzman,



SELÇUK  
ÜNİVERSİTESİ

## ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ ÇALIŞMA TALİMATI



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Kodu  
KY.TL.134

Yayın tarihi  
02.10.2023

Revizyon No  
1

Revizyon tarihi  
05.08.2024

Sayfa No / Sayfa  
2 / 4

- 6.1.5.** Ağız ve Diş Çene Cerrahi anabilim dalı başkanı ya da yerine görevlendireceği bir uzman,
- 6.1.6.** Mikrobiyoloji ve klinik mikrobiyoloji laboratuvarı temsilcisi,
- 6.1.7.** Başhemşire veya hemşirelik hizmetleri müdürü,
- 6.1.8.** Enfeksiyon kontrol hemşiresi,
- 6.1.9.** İlaç sorumlusu,
- 6.1.10.** Fakülte sekreteri,
- 6.1.11.** Ameliyathane sorumlusu,

- ❖ Yönetim tarafından; anabilim dalı başkanları, ünite sorumluları ve idari birim temsilcileri de enfeksiyon kontrol komitesinde görevlendirilebilir. Bu üyeler, ilgili bölümlerin görüşüde alınmak suretiyle, tercihen hastane enfeksiyonları konusunda eğitim almış olan personel arasından seçilir. Bütün sağlık kurumlarında enfeksiyon kontrol komitesi oluşturulması zorunludur. Sağlık tedavi kurumlarında enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanı yoksa tam gün çalışmak üzere enfeksiyon kontrol hemşiresi görevlendirilmesi kaydı ile diğer mevcut üyelerden oluşan enfeksiyon kontrol komitesi teşkil edilir. Enfeksiyon kontrol hekimliği için aynı il sınırları içinde bulunan bir yataklı tedavi kurumunda görevli enfeksiyon kontrol hekiminden danışmanlık hizmeti alınır. Enfeksiyon kontrol komitesinin fiziki mekan, bilgisayar, teknik donanım, araç gereç, sarf malzemeleri ve personel gibi ihtiyaçları tedavi kurumunun imkanları ölçüsünde, yönetim tarafından karşılanır.

### 6.2.Çalışma şekli

- 6.2.1.** Enfeksiyon kontrol komitesi, enfeksiyon kontrolünde en üst karar organı olarak çalışır ve düzenli olarak yılda en az üç defa toplanır.
- 6.2.2.** Enfeksiyon kontrol komitesinin üyeleri üç yıl süre ile görevlendirilir.
- 6.2.3.** Enfeksiyon kontrol komitesi başkanlığını, enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji kliniği veya anabilim dalı temsilcisi yürütür. Enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji kliniği veya anabilim dalı temsilcisinin katılmadığı toplantılarda başkanlık görevini komitede görevli başhekim yardımcısı veya dekan yardımcısı yürütür.
- 6.2.4.** Enfeksiyon kontrol komite üyeleri, enfeksiyon kontrol ekibi tarafından hazırlanan ve kendilerine önceden sunulan gündemi görüşmek üzere toplanır.
- 6.2.5** Toplantı daveti; toplantı yeri, tarihi, saati ve gündemi ile birlikte toplantıdan en az iki gün önce üyelere bildirilir.
- 6.2.6.** Olağanüstü durumlarda enfeksiyon kontrol komitesi, başkanın davetiyle veya üyelere birinin başkanlığa yapacağı başvuru ve başkanın uygun görmesi ile toplanabilir.
- 6.2.7.** Herhangi bir sebeple, olağan ya da olağanüstü toplantılara katılmayacak olan üyeler, başkana yazılı mazeret bildirmekle yükümlüdür.



SELÇUK  
ÜNİVERSİTESİ

Kodu  
KY.TL.134

## ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ ÇALIŞMA TALİMATI



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Yayın tarihi 02.10.2023	Revizyon No 1	Revizyon tarihi 05.08.2024	Sayfa No / Sayfa 3 / 4
----------------------------	------------------	-------------------------------	---------------------------

**6.2.8.** Enfeksiyon kontrol komitesi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların oy çokluğu ile karar alır. Oylarda eşitlik olması halinde, başkanın taraf olduğu görüş kararlaştırılmış sayılır. Komite kararları, karar defterine yazılır ve toplantıya katılan üyelerce imzalanır. Karara karşı olanlar, karşı görüş gerekçesini yazılı olarak belirtmek suretiyle karara imza atarlar.

**6.2.9.** Enfeksiyon kontrol komitesinin yıllık çalışma raporu, enfeksiyon kontrol ekibi tarafından hazırlanır ve komitede görüşüldükten sonra yönetime sunulur.

### **6.3. Enfeksiyon kontrol komitesinin görev, yetki ve sorumlulukları**

**6.3.1.** Bilimsel esaslar çerçevesinde, fakültenin özellikleri ve şartlarına uygun bir enfeksiyon kontrol programı belirleyerek uygulamak, Yönetime ilgili bölümlere bu konuda öneriler sunmak,

**6.3.2** Güncel ulusal ve uluslararası kılavuzları dikkate alarak fakültede uygulanması gereken enfeksiyon kontrol standartlarını yazılı hale getirmek, bunları gerektikçe güncellemek.

**6.3.3** Fakültede çalışan personele, bu standartları uygulayabilmeleri için devamlı hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak ve uygulamaları denetlemek,

**6.3.4** Kurumun ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir sürveyans programı geliştirmek ve çalışmalarının sürekliliğini sağlamak,

**6.3.5** Sağlık hizmeti ilişkili enfeksiyon yönünden öncelik taşıyan bölümleri saptayarak ve bulgulara göre harekete geçerek, fakülte enfeksiyon kontrol programı için hedefler koymak, her yılın sonunda hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını değerlendirmek ve yıllık çalışma raporunda bu değerlendirmeler yer vermek,

**6.3.6** Antibiyotik, dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon araç ve gereçlerin, enfeksiyon kontrolü ile ilgili diğer demirbaş ve sarf malzeme alımlarında, ilgili komisyonlara görüş bildirmek; görev alanı ile ilgili hususlarda, fakültenin inşaat ve tadilat kararları ile ilgili olarak gerektiğinde yönetime görüş bildirmek.


**6.3.7** Hastalar veya fakülte çalışan personeli için tehdit oluşturan bir enfeksiyon riskinin belirlenmesi durumunda, gerekli incelemeleri yapmak, izolasyon tedbirlerini belirlemek, izlemek ve böyle bir riskin varlığının saptanması durumunda, ilgili bölüme hasta alımının kısıtlanması veya gerektiğinde durdurulması hususunda karar almak,

**6.3.8** Sürveyans verilerini dikkate alarak, antibiyotik kullanım politikaları belirlemek, uygulanmasını izlemek ve yönlendirmek,

**6.3.9** Sterilizasyon, antisepsi ve dezenfeksiyon işlemlerinin ilkelerini ve dezenfektanların seçimi ile ilgili standartları belirlemek, standartlara uygun kullanımı denetlemek,

**6.3.10** Üç ayda bir olmak üzere, sağlık hizmeti ilişkili enfeksiyon hızları, etkenleri ve direnç paternlerini içeren sürveyans raporunu hazırlamak ve ilgili bölümlere iletilmek üzere yönetime bildirmek,

**6.3.11** Enfeksiyon kontrol ekibi tarafından hazırlanan yıllık faaliyet değerlendirme sonuçlarını yönetime sunmak,

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<b>ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ ÇALIŞMA TALİMATI</b>			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KY.TL.134	Yayın tarihi 02.10.2023	Revizyon No 1	Revizyon tarihi 05.08.2024	Sayfa No / Sayfa 4 / 4

**6.3.12** Enfeksiyon kontrol ekibi tarafından iletilen sorunlar ve çözüm önerileri konusunda karar almak ve yönetime iletmek,

**6.3.13** Enfeksiyon kontrol komitesi, görev alanı ile ilgili olarak, gerekli gördüğü durumlarda çalışma grupları oluşturabilir.

#### **6.4. Faaliyet alanları**

**6.4.1** Hastane temizliği, çamaşırhane, atık yönetimi gibi destek hizmetlerinin hastane enfeksiyonları yönünden kontrolü,

**6.4.2** Kurumun tüm bölümlerini kapsayan enfeksiyonların önlenmesine yönelik program oluşturulmalıdır

**6.4.3** Sağlık hizmeti süreçlerinin enfeksiyon riski açısından değerlendirilmesi

**6.4.4** El hijyeni

**6.4.5** İzolasyon önlemleri

**6.4.6** Bildirimi zorunlu hastalıkların ulusal süveyans ve kontrol sistemine bildirilmesi

**6.4.7** Akılcı antibiyotik kullanımı

**6.4.8** Temizlik, dezenfeksiyon, sterilizasyon, asepsi, antisepsi

**6.4.9** Çalışanların mesleki enfeksiyonu

**6.4.10** Tesis kaynaklı çalışmalarda enfeksiyonların önlenmesi

**6.4.11** Olağanüstü durumlara (salgın, nadir görülen enfeksiyonlar gibi) yönelik planlamaların yapılması

**6.4.12** Çamaşırhane, atık yönetimi ve havalandırma sistemleri gibi destek hizmetlerinde enfeksiyonların önlenmesi

**6.4.13** Yemek hizmetleri ile ilgili tüm süreçlerde gıda güvenliğinin sağlanması

#### **6.5. Enfeksiyon kontrol komitesinin kararları**

**6.5.1** Enfeksiyon kontrol komitesince alınan kararlar uygulanmak üzere yönetime iletilir.

**6.5.2** Bu kararlar, yönetim ve bütün fakülte personeli için bağlayıcıdır.

**6.5.3** Bu kararlara uyulmaması halinde doğacak sonuçlardan ilgililer sorumludur.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden Kal. Yönt. Direktörü</b>	<b>Onaylayan Dekan</b>